

项目支出年度预算绩效目标申报表

(2024 年度)

项目名称		机构编制工作经费		
主管部门及代码		县委编办	实施单位	彭阳县委编办
项目属性		保障运行	项目期	1年
项目资金 (万元)	年度资金总额:	10		
	其中: 财政拨款	10		
	其他资金			
年度总体目标	为加强机构编制工作, 提升机构编制工作水平, 强化机构编制工作业务知识学习, 能够为各项事业发展提供机构编制保障, 需要安排机构编制工作专项业务经费10万元。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标 (必填量化)	办公经费(含A4纸30箱5850元)	=4.7万元
			印刷费	=1万元
			差旅费	=2万元
			其他交通费	=2万元
			委托业务费	=0.3万元
			机构编制工作	=顺利开展
		质量指标 (必填量)	工作完成时限	=当年完成
	时效指标 (必填量)	机构编制工作专项业务经费	=10万元	
	成本指标 (必填量)	加强机构编制工作, 提升机构编制工作水平。	=全力保障	
	社会效益指标	社会效益指标	为各项事业发展提供机构编制保障	=有效提升
		可持续影响	基层机构	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标 (必填量化)		
综合评定等级	通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回, 不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/>			

注: 此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年。